

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____/Л.В. Антоненкова/

Приказ от «31» августа 2023 г № 168 б

Положение

по организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся в МБОУ СШ № 1 им. А. Твардовского г. Починка

1. Общие положения

1.1. Положение по организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя школа № 1 им. А. Твардовского г. Починка (далее школа) разработано на основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью совершенствования организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

1.2. В соответствии с установленными требованиями СанПиН в школе созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), кухонным инвентарем и посудой;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

1.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы по формированию культуры здорового питания с родителями (законными представителями) учащихся.

1.4. Питание учащихся организуется за счет средств родителей, а также компенсационных выплат регионального и муниципального бюджетов для льготных категорий обучающихся (малообеспеченные семьи и обучающиеся с ОВЗ).

1.5. Для учащихся школы предусматривается организация двухразового горячего питания.

1.6. Питание в школе организуется на основе примерного циклического 10-дневного меню для организации питания детей.

1.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, соответствуют Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам САНПиН 2.4.2.2821-10, «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

1.8. Поставка продуктов питания в школу осуществляется сторонней организацией разовыми договорами, а также, по результатам конкурсных процедур, в соответствии с ФЗ № 44 ФЗ.

1.9. Организацию питания в школе осуществляет ответственный за питание, назначаемый приказом директора из числа работников школы.

1.10. Ответственность за организацию горячего питания учащихся в общеобразовательной организации несет директор школы.

1.11. Учредительный контроль за организацией питания в школе осуществляет Отдел образования Администрации муниципального образования «Починковский район» Смоленской области.

2. Организация питания и установление размера родительской платы

2.1. Контингент учащихся питающихся за счет родительской платы формируется на основании поданных заявлений от родителей учащихся (законных представителей) на имя директора школы в течение учебного года.

2.2. Организация питания учащихся осуществляется работниками школы. Расписание занятий школы предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания учащихся.

2.3. Питание учащихся организуется исходя из их численности, заявленной классными руководителями. При составлении заявки классные руководители учитывают численность учащихся, родители (законные представители) которых уведомили о предстоящем пропуске занятий.

2.4. Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от цен на продукты питания для приготовления блюд согласно меню.

2.5. Среднесуточная стоимость питания составляет:

- завтрак для обучающихся 1-4 классов – 77,32 руб;

- завтрак для социальной категории обучающихся – 60руб;

- завтрак и обед для обучающихся с ОВЗ и инвалидов – 120,00 руб.

- средняя стоимость обедов для обучающихся 1-11 классов 100,00-120,00 рублей.

2.6. Основанием для увеличения родительской платы за питание является письменное согласие родителей (законных представителей) на имя директора школы, на основании решения Совета родителей.

3. Поступление, взимание и расходование родительской платы за питание обучающихся

3.1. Плата за питание школьников в школе вносится:

- через классного руководителя лицу- организатору питания обучающихся за питание ежедневно наличным расчетом через ведомость на получение денежных средств (Приложение №1).

Лицом- организатором питания, перечисляются собранные денежные средства через кредитные организации (банки) и зачисляется на лицевой счет школы дважды в месяц - не позднее 20 числа текущего месяца и 10 числа каждого месяца за прошедший месяц питания.

Платежные документы о перечислении денежных средств на лицевой счет школы хранятся у ответственного за питание в течении учебного года.

3.2. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением случаев отсутствия ребенка в учреждении:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке); пропуск по причине карантина;

- пропуск в связи с участием ребенка во внеурочных мероприятиях за пределами населенного пункта где расположена школа;

- по другим причинам, если родитель (законный представитель) своевременно оповестил классного руководителя об отсутствии.

